

Saksbehandling og styrearbeid

Generelle retningslinjer

Offentlighetsloven og forvaltningsloven gjelder for stat og kommune og når omstillingsarbeidet organiseres som program i kommunen (utvalg).

1. Hovedregel

- Saksdokumenter, journaler, register for organet er åpent for innsyn dersom ikke annet følger av lov eller forskrift med hjemmel i lov

1.1 *Unntak fra offentlighetsloven*

- Opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov
- Dokumenter som er utarbeidet som en del av den interne saksforberedelsen
- Anbudsdokumenter fram til valg av leverandør

2. Klage på vedtak

- Hvis noen ber om innsyn i et dokument og ikke har mottatt svar innen fem virkedager regnes det som avslag
- Klage på vedtak om innsyn skal behandles av nærmeste overordnede forvaltningsorgan

2.1 *Forvaltningsloven, habilitet*

- Programleder i omstillingsarbeidet avgjør i samråd med styrets leder om vedkommende er inhabil i saksforberedelsen av en søknad
- Omstillingsstyret avgjør selv om et styremedlem er inhabil i behandlingen av en sak. Er et styremedlem inhabil, fratrer vedkommende under behandlingen av saken, og det protokolleres at vedkommende fratradte under behandlingen av denne saken

2.2 *Saksbehandlingstid*

- Saker skal forberedes og avgjøres uten ugrunnet opphold, i henhold til forvaltningsloven
- I enkeltvedtak skal det gis foreløpig svar dersom henvendelsen ikke kan besvares i løpet av en måned

3. Taushetsplikt

Ansatte i omstillingsorganisasjonen og medlemmer av omstillingsstyret, med faste observatører, har taushetsplikt om opplysninger i søknader som gjelder:

- Personlige forhold
- Forretningsmessige hemmeligheter

4. Klage på enkeltvedtak

- Enkeltvedtak skal begrunnes
- Enkeltvedtak kan påklages til kommunens klagenemnd (formannskapet) av en part eller annen med rettslig klageinteresse. Klagen behandles først av styret før den eventuelt går videre til endelig avgjørelse i klagenemnda.
- Klagefrist er tre uker fra det tidspunkt innberetning av vedtaket er kommet fram til vedkommende part

5. Prinsipper om offentlighet

Omstillingsmidler kommer inn under bestemmelsene i kommuneloven, Lov om offentlighet og Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker.

Omstillingsprogrammet Driv skal tilstrebe maksimal offentlighet for derigjennom å informere og involvere alle aktører. Driv skal holde offentligheten orientert om arbeidet gjennom f.eks. egen web-side, sosiale medier, pressemeldinger el.l. og distribusjon av årsrapport.

6. For saksbehandlingen fremheves følgende

Det som i medhold av lov ikke kan unndras offentlighet, er offentlig, ref. offentlighetsloven § 5a. og forvaltningslovens § 13, 13 a, b og c.

Saker som søker ber unntatt fra offentlighet må vurderes spesielt, og dersom dette ikke kan unndras (ref. pkt. 1 over) skal søker meddeles dette med mulighet til å trekke saken tilbake.

7. Forholdet til media

I hovedsak er det styreleder og programleder, eller den de i det enkelte tilfelle bemyndiger, som uttaler seg til media.